**Modello B**

**SEZIONE A - ANAGRAFICA PROGETTO**

**Denominazione Progetto**

**Tipologia di Intervento**

***(indicare se a; b; c; d; e)***

**Provincia prevalente dell’attuazione del progetto**

**Importo complessivo del progetto**

**Importo del Contributo richiesto**

**Soggetto Beneficiario**

**Responsabile del progetto**

**SEZIONE B - DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA PROGETTUALE**

*Descrivere in maniera sintetica (max 12.000 battute) il progetto individuando le azioni e le attività in cui si articola, distinguendo ove possibile la fase di progettazione e di realizzazione. Indicare inoltre la contestualizzazione, gli obiettivi da realizzare, i soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto, gli aspetti innovativi, i servizi da erogare o i prodotti da realizzare.*

**SEZIONE C - ORGANIZZAZIONE E RISORSE**

*Descrivere le azioni e le attività nelle quali il progetto si articola (numerandole ai fini della compilazione del crono programma) e indicare sulla base delle azioni e delle attività previste, la tipologia, l’importo e la spesa prevista seguendo lo schema seguente. Nelle tabelle saranno descritte anche le attività e/o i contributi apportati dagli eventuali soggetti sostenitori.*

**C1 - Articolazione del progetto**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **AZIONE/ATTIVITA’** | **OGGETTO***Descrizione sintetica dell’azione o dell’ attività cui saranno riferiti gli atti relativi alla spesa* | **IMPORTO TOTALE** | **TIPOLOGIA DI SPESA***barrare la tipologia**prescelta (X)* | **QUOTA** |
|  |  | **Euro** | **1. Risorse umane interne ai soggetti** | **2. Risorse strumentali interne ai soggetti** | **3. lavori servizi e forniture** | **4. Altre spese** | **Finanziamento** | **C** |
| **azione 1** |  |
| attività A |  |  |  |  |  |  |  |  |
| attività B |  |  |  |  |  |  |  |  |
| attività... |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *subtotale azione 1* |  |  |  |  |  |  |  |
| **azione 2** |  |
| attività A |  |  |  |  |  |  |  |  |
| attività B |  |  |  |  |  |  |  |  |
| attività .. |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *subtotale azione 2* |  |  |  |  |  |  |  |
| **azione …..\*** |  |
| attività A |  |  |  |  |  |  |  |  |
| attività B |  |  |  |  |  |  |  |  |
| attività .. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| *.* | *subtotale azione …* |  |  |  |  |  |  |  |
| **Totale progetto** |  |  |  |  |  |  |

**C2 - Descrizione risultati e prodotti attesi**

*Descrivere i prodotti e le iniziative che si intendono realizzare in riferimento agli obiettivi e alle finalità del progetto, descrivere come l’azione e le attività poste in essere contribuiscano a migliorare la situazione;*

**C3 - Indicatori di realizzazione**

|  |
| --- |
| *Descrivere quali sono gli indicatori per misurare se e in che misura l'azione raggiunge i risultati attesi e quali le modalità e le informazioni per la misurazione.**L’indicatore di realizzazione rileva il volume dei prodotti e dei servizi erogati (esempio: numero di destinatari di un intervento, numero di utenti di un servizio, numero di corsi realizzati, n. di volumi stampati, degli istituti scolastici coinvolti. etc.**Gli indicatori di realizzazione riguardano la mera produzione fisica o l’erogazione immediata di un servizio; in un corso di formazione può riguardare il numero di partecipanti e di qualificati, ma non gli effetti che il corso ha su di loro.* |
| **Azioni e attività** | **Descrizione indicatori di realizzazione** | **Unità di****misura** |
| Azione 1 |  |  |
| Attività A |  |  |
| Attività B |  |  |
| Attività … |  |  |
| Azione …. |  |  |
|  |  |  |

# C4 - Riepilogo costi per tipologie di spesa

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipologie di spesa\*** | **Importo****€** | **Finanziamento richiesto****€** |
| 1.Spese di progettazione, studi e analisi preliminari - max 5% del costo del Progetto |  |  |
| 2.Spese per la costituzione dell’Associazione o delle ATS |  |  |
| 3. Spese per gli acquisti di beni, servizi e prestazioni |  |  |
| 4.Costo del personale dipendente dedicato alla realizzazione del Progetto |  |  |
| 5.Costo del personale non dipendente |  |  |
| 6. spese di viaggio, vitto, alloggio - max 5% del costo del Progetto |  |  |
| 7.spese per attività di promozione e comunicazione |  |  |
| 8. Altre spese |  |  |
| **Totale progetto** |  |  |

# SEZIONE D - DURATA DEL PROGETTO

D*escrivere attraverso la compilazione dei quadri sotto riportati l’articolazione temporale del progetto individuando la data di inizio e di fine del progetto; il cronoprogramma- correlando ciascuna azione e attività con le rispettive tempistiche di realizzazione-; gli stati di avanzamento e la tempistica delle attività di rendicontazione.*

*Dalla data di inizio attività decorrono i 12 mesi di durata max del progetto. Le attività del progetto possono essere avviate successivamente alla sottoscrizione dell’Atto di impegno alla comunicazione da parte della Regione della concessione del finanziamento*.

|  |
| --- |
| **Cronoprogramma** |
| Azione/attivitàIdentificativo e descrizione sintetica | Mese | Mese: | Mese: | Mese: | Mese | Mese: | Mese: | Mese: | Mese: | Mese: | Mese: | Mese: |
| **Azione** (*inserire denominazione*) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività A (*inserire denominazione*) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività B (*inserire denominazione*) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attività …. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Soggetto beneficiario**

 **Firma**